

Số:191/KH-THPT.HB

Hoà Bình, ngày 10 tháng 11 năm 2022

## **KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG CÁC MODUL 6, 7, 8 TẠI TRƯỜNG THPT HOÀ BÌNH**

### **I. CÁC CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 344/BGDĐT-GDTrH ngày 24 tháng 01 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ hướng dẫn số 3733/SGDĐT-GDTrHTX ngày 07/11/2022 về việc hướng dẫn tự bồi dưỡng, tự học mô đun 6, 7, 8 Chương trình GDPT 2018;

Trường THPT Hoà Bình ban hành Kế hoạch Bồi dưỡng đại trà mô đun 6, 7, 8 cán bộ quản lý, giáo viên thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 như sau:

### **II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Bồi dưỡng mô đun 6, 7, 8 cho cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên nhà trường thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông;

- Bồi dưỡng đại trà cho CBQL, giáo viên thực hiện Chương trình GDPT 2018 nhằm trang bị cho đội ngũ CBQL, giáo viên những kiến thức, kỹ năng, phương pháp giảng dạy, thực hiện nhiệm vụ trong thực hiện Chương trình GDPT theo lộ trình quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT); góp phần xây dựng đội ngũ CBQL, GVPT có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, có năng lực tổ chức, kỹ năng điều hành thực thi công vụ đáp ứng yêu cầu trong việc đổi mới nội dung chương trình, sách giáo khoa theo chương trình GDPT mới.

- Bồi dưỡng phải gắn với yêu cầu phát triển của cơ quan, đơn vị, đặc biệt đảm bảo việc triển khai, thực hiện chương trình GDPT theo đúng quy định.

- Bảo đảm tất cả CBQL, GVPT của toàn trường hoàn thành chương trình bồi dưỡng trước 31/12/2022.

#### **2. Yêu cầu**

- Cán bộ quản lý, giáo viên nhà trường tham gia đầy đủ các buổi bồi dưỡng theo kế hoạch của nhà trường .

- Phản hồi thông tin về các khoá tập huấn, bồi dưỡng cũng như công tác tổ chức, hỗ trợ tập huấn, bồi dưỡng về ban tổ chức.

- Tích cực tham gia tự bồi dưỡng dưới sự hỗ trợ của giáo viên cốt cán đã được Bộ tập huấn (thầy Nguyễn Ngọc Kiệm) .

### III. NỘI DUNG BỒI DƯỠNG

#### 1. Đối với cán bộ quản lý

- Mô đun 6: Xây dựng văn hóa nhà trường ở trường THPT.
- Mô đun 7: Xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong trường THPT.
- Mô đun 8: Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh trường THPT.

#### 2. Đối với giáo viên

- Mô đun 6: Xây dựng văn hóa nhà trường THPT.
- Mô đun 7: Thực hiện và xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường ở trường THPT.
- Mô đun 8: Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội để thực hiện giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh THPT.

#### 3. Hình thức bồi dưỡng

- Kết hợp giữa hình thức tự học tập, nghiên cứu tài liệu chương trình và tổ chức thảo luận học tập qua các buổi sinh hoạt tổ chuyên môn hoặc hướng dẫn của giáo viên cốt cán trên hệ thống lớp học LMS.

3.1. Giáo viên/CBQL đăng ký môn học mô đun 6, 7, 8 và thực hiện hoàn thành việc tự học trực tuyến (đạt tối thiểu 75% phần tự học).

3.2. Tổ chức thảo luận, học tập trực tiếp

a) Đối với giáo viên đại trà

- Tổ chức thảo luận, trao đổi, phản biện các nội dung học tập của mô đun 6, 7, 8 tại buổi sinh hoạt chung toàn trường dưới sự chủ trì của giáo viên cốt cán (**Nguyễn Ngọc Kiệt**) và sự hỗ trợ của đội ngũ giáo viên cốt cán của tỉnh.
- Thực hiện học tập trên hệ thống lớp học ảo LMS dưới sự chủ trì của giáo viên cốt cán và sự hỗ trợ của đội ngũ giáo viên cốt cán của tỉnh.

- Mỗi mô đun được triển khai học tập từ 2.

b) Đối với CBQL

- Tổ chức thảo luận, trao đổi, phản biện các nội dung học tập của mô đun 6, 7, 8 tại buổi sinh hoạt chung của cụm dưới sự chủ trì của CBQL cốt cán của Cụm XM và sự hỗ trợ của đội ngũ giáo viên cốt cán của tỉnh.
- Thực hiện học tập trên hệ thống lớp học ảo LMS dưới sự chủ trì của CBQL cốt cán của Cụm XM và sự hỗ trợ của đội ngũ giáo viên cốt cán của tỉnh.

c) Sau khi hoàn thành việc học tập, giáo viên/CBQL thực hiện khảo sát chương trình để hoàn thành đánh giá kết quả học tập.

#### 4. Thời gian thực hiện

Các đơn vị hoàn thành việc tự học, tự bồi dưỡng mô đun 6, 7, 8 như sau:

TT	Modul	Buổi 1		Buổi 2	
		Thời gian	Hình thức	Thời gian	Hình thức
1	Modul 6	13h00' ngày 16/11	Trực tiếp tại hội trường	18h00' ngày 17/11	Trực tuyến trên phần mềm Microsft Team
2	Modul 7	13h00' ngày 23/11	Trực tiếp tại hội trường	18h00' ngày 24/11	Trực tuyến trên phần mềm Microsft Team
3	Modul 8	13h00' ngày 30/11	Trực tiếp tại hội trường	18h00' ngày 01/12	Trực tuyến trên phần mềm Microsft Team

### 5. Kinh phí thực hiện

- Kinh phí báo cáo viên được chi trả theo mức chi tài chính được hướng dẫn tại mục 6 Khoản 5 của Thông tư 83/2021/TT-BTC ngày 4/10/2021.

- Kinh phí chi trả cho báo cáo viên, kinh phí phục vụ cho tập huấn trực tiếp được lấy từ nguồn kinh phí phân bổ hàng năm của đơn vị (*kinh phí chi không thực hiện chế độ tự chủ do ngân sách nhà nước cấp theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước*).

### 6. Giám sát, đánh giá bồi dưỡng

- Thực hiện quy trình giám sát đánh giá hoạt động bồi dưỡng theo đúng yêu cầu của chương trình. Tổ giám sát phối hợp với giáo viên hướng dẫn trích xuất điểm danh và đánh giá kết quả học tập trên hệ thống bồi dưỡng, tập hợp báo cáo về Sở.

- Chỉ số cần đạt: ít nhất 90% GV, CBQL hoàn thành khóa học và được đại học sư phạm đánh giá đạt để cấp chứng chỉ hoàn thành khóa học; ít nhất 80% GV, CBQL đại trà hài lòng với kết quả bồi dưỡng trực tiếp và qua mạng.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện tự bồi dưỡng modul 6,7,8, đề nghị các bộ phận liên và giáo viên liên quan khẩn trương triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- TTCM (g/s);
- Giáo viên (t/h);
- Ng Ngọc Kiệm (t/h);
- Website trường;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

Hồ Sĩ Nhật Nam